

**A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának 6/2021. (IV. 13.) határozata
a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Konzorcium Konzorciumi
Együttműködési Megállapodásának módosításáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján a Társulási Tanács feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

A Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a KEHOP-3.2.1-15-2019-00032 azonosítószámú „Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Borsod-Abaúj-Zemplén megye teljes területén, különös tekintettel az elkülönített hulladék előkezelő rendszerre” elnevezésű projekt vonatkozásában megkötött konzorciumi együttműködési megállapodás a határozat melléklete szerint – az újrászövegezett, részletszabályokat is magában foglaló tartalommal – kerüljön módosításra és aláírásra.

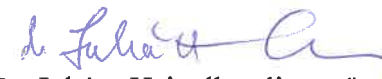
Felelős: Szitka Péter, elnök

Határidő: 2021. április 13., illetve értelemszerűen


Szitka Péter
elnök



a 2011. évi CLXXXIX. törvény 52.§ (2) bekezdésére figyelemmel dr. Szuromi Krisztina jegyző távollétében:


Dr. Juhász Hajnalka aljegyző

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

-a „Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Borsod-Abaúj-Zemplén megye teljes területén, különös tekintettel az elkülönített hulladék előkezelő rendszerre” elnevezésű Projekt megvalósítása tekintetében -

Amely létrejött az alábbiakban megjelölésre kerülő szervezetek, vagyis a **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Konzorcium** tagjai között:

Szervezet neve:	Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás
Postacím:	3916 Bodrogkeresztúr, 0172/37. hrsz.
Székhely:	3916 Bodrogkeresztúr 0172/37.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	585851
Adószám:	15585857-2-05
Aláírásra jogosult képviselője:	Aros János
Számlavezető pénzintézet neve:	Takarékbank Zrt.
Számlaszám:	54600243-10000726-00000000

Szervezet neve:	Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás
Postacím:	3860 Encs, Petőfi út 75.
Székhely:	3860 Encs, Petőfi út 75.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	760225
Adószám:	15760229-2-05
Aláírásra jogosult képviselője:	Mikola Gergely
Számlavezető pénzintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10402142-50494849-55561001.

Szervezet neve:	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Postacím:	3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Székhely:	3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	549989
Adószám:	15549989-2-05
Aláírásra jogosult képviselője:	Szitka Péter
Számlavezető	OTP Bank Nyrt.

Számlaszám:	117334152-15549989-00000000
-------------	-----------------------------

Szervezet neve:	Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Postacím:	3525 Miskolc, Városház tér 8.
Székhely:	3525 Miskolc, Városház tér 8.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	837523
Adószám:	15837525-2-05
Aláírási jogosult képviselője:	Veres Pál
Számlavezető pénzintézet neve:	CIB Bank Zrt.
Számlaszám:	10700024-70348260-51100005

a továbbiakban együtt: Felek/Konzorciumi tagok/Tagok között alulírott helyen és napon, az alábbi tartalommal.

Preambulum

Az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás, a Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás, a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás és a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás – önálló szervezetként és nem konzorciumi formában – 2018. novemberében konzorciumi együttműködési megállapodást kötött a „Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Borsod-Abaúj-Zemplén megye teljes területén, különös tekintettel az elkülönített hulladék előkezelő rendszerre” című Projekt (a továbbiakban: Projekt) keretében támogatási kérelem benyújtására az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel (a továbbiakban: NFP).

2018. év decemberében azonban változás következett be, tekintettel arra, hogy a Kormány 1636/2018. (XII.5.) Korm. határozata már az előzőekben nevesített társulások konzorciumát, vagyis a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Konzorciumot (a továbbiakban: Konzorcium) jelölte meg a támogatást igénylőként a Projekt vonatkozásában.

A Kormányhatározatra tekintettel a nevezett társulások a Projekt teljes körű megvalósítása érdekében 2019. április 12. napján előkonzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek annak érdekében, hogy maguk közül a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást konzorciumvezetőként kijelöljék a Projekthez kapcsolódó döntések meghozatalára, nyilatkozatok megtételére, illetve rendezzék az együttműködésük során irányadó alapvető jogokat és kötelezettségeket. Az előkonzorciumi együttműködési megállapodás elsődlegesen a támogatási szerződés aláírására jött létre, valamint egy kötelezettségvállalást jelentett a Projekt megvalósítására vonatkozó konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére.

A Konzorcium a 1636/2018. (XII.5.) Kormányhatározatban foglaltakra figyelemmel 2019. június 27. napján egy új konzorciumi együttműködési megállapodást kötött a „Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Borsod-Abaúj-Zemplén megye teljes területén,

különös tekintettel az elkülönített hulladék előkezelő rendszerre” című támogatási kérelem benyújtására az NFP-vel, amellyel a 2018. évben külön szervezetként megkötött együttműködési megállapodás hatályát veszítette.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium Környezet és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) 2019. május 31. napján kelt döntésben támogatásban részesítette az NFP által benyújtott támogatási kérelmet. 2019. július 22. napján aláírásra került a Támogatási Szerződés, mely már két alkalommal módosításra került, legutóbbi módosítása 2020.12.22. napján kelt, és a Projekt fizikai befejezésének napját, valamint a záró kifizetési igénylés benyújtásának határidejét 2023.03.31. napjára módosította.

A Konzorcium 2020. július 7. napján újabb konzorciumi együttműködési megállapodást kötött az NFP-vel a Projekt megvalósítása vonatkozásában.

Jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) keretében pedig a Konzorcium meghatározza – eleget téve az előkonzorciumi megállapodásban foglalt kötelezettségnek – a Projekt megvalósítás során irányadó alapvető működési és szervezeti szabályokat, annak érdekében, hogy a Projekt megvalósítás során a döntéshozatali mechanizmusok előkészítése, lebonyolítása szervezett és szabályozott keretek között valósuljon meg, figyelemmel a konzorciumi tagok érdekeinek érvényesülésére, valamint a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglaltaknak. Jelen Megállapodás keretében a Felek megállapodnak a Projekt során felmerülő egyéb irányadó normák, kérdéskörök vonatkozásában is.

A Projekt megvalósítása érdekében a Konzorcium tagjai megállapodnak abban, hogy a Konzorciumi Együttműködési Megállapodásukat jelen okiratba foglalva és akként módosítják, hogy egészében újraszövegezik, és egységes szerkezetbe foglalják, tekintettel arra, hogy Konzorcium jogállása, célja, szervezeti működése a Projekt megvalósítás viszonylatában egyértelműen átlátható és jogi szempontból egységes módon tisztázott legyen

A Megállapodásban megfogalmazott szervezeti, működési szabályok – különös figyelemmel a közös tulajdoni jogviszony fennállása miatt – a Projekt megvalósítás szakaszában történő szervezett együttműködés alapelveit rögzíti, amely nem jelenti azt, hogy a jövőben a Konzorcium ne külön ügyrendi szabályzatban fektesse le működésének részletes normáit.

I. Általános rendelkezések

1. A Konzorcium jogállása, a Tagok közötti tulajdonjogviszony természete

- 1.1. A Konzorcium a részes felek (tagok) polgári jogi szerződésben szabályozott munkamegosztásán alapuló együttműködése a Projekt közös megvalósítása, valamint ennek érdekében közös szakmai, gazdasági érdekeik előmozdítása és erre irányuló tevékenységük összehangolása érdekében.
- 1.2. A Projekt keretében megvalósuló ingó és ingatlan tételek felett a Konzorcium tagjai az alábbi arányban szereznek tulajdont:

<i>Társulás megnevezése</i>	<i>%-os megosztás</i>
Miskolci Regionális Hulladék-gazdálkodási Önkormányzati	44,2095%

Társulás	
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás	33,5218%
Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás	16,7693%
Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás	6,4994%

- 1.3. A tulajdonszerzési részarány a pályázat benyújtásakor fennálló lakosság részarány alapján került meghatározásra. A Projektben megvalósult ingó és ingatlan tételek a Konzorciumi tagok közös tulajdonába kerülnek a Ptk. XIX. Fejezet a közös tulajdon szabályai szerint (Ptk. 5:73.§ - 5.84.§).
- 1.4. A tagok megállapodnak, hogy egyéb kötelező rendelkezés hiányában a Konzorcium megszűnése esetén a Konzorcium vagyona a Tagok között a fenti táblázatban nevesített tulajdoni arányok figyelembevételével kerül felosztásra.

II. A Konzorcium működésének szabályai

1. A Konzorcium működése, szervezete a Projekt megvalósítás szakaszában

1.1. A Konzorciumi Tanács működése

1.1.1. A Konzorciumi Tanács a Konzorcium döntéshozó szerve, a Konzorcium tagjait képező társulások elnökeiből áll. A Társulások elnökeinek akadályoztatása esetén a Társulások alelnökei jogosultak a képviselőre az erre vonatkozó okirat benyújtásával.

1.1.2. A Konzorciumi Tanács akkor határozatképes, ha azon mind a négy tag jelen van. Abban az esetben, ha eredetileg összehívott ülés határozatképtelen volt, ennek tényéről a Konzorciumvezető a távol maradó tagokat rövid úton, e-mailben értesíteni köteles.

1.1.3. A Konzorcium Tanácsa a Konzorciumvezető székhelyén összehívott ülés keretében és írásban is gyakorolhatja döntési jogkörét. A tagok nem határoznak meg kötelezően összehívandó ülés megtartására vonatkozó számot.

1.1.4. A Konzorciumi Tanács ülését a Konzorciumvezető hívja össze írásbeli meghívó kiküldésével. A meghívó tartalmazza az ülés időpontját, helyét és a napirendet, amelyet úgy kell megküldeni, hogy azokat a címzettek az ülés időpontja előtt legalább 5 nappal megkapják. Indokolt esetben - az ok megjelölésével - a Konzorciumi Tanács ülése rövidebb meghívási időközzel is összehívható, amely esetben a meghívást telefonon vagy telefaxon, elektronikus levélben is közölni lehet.

1.1.5. Határozatképtelenség esetén, 8 napon belüli időpontra újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés – ha az eredeti meghívóban előírtak szerint és az abban megjelölt feltételekkel hívták össze – változatlan napirend tekintetében akkor határozatképes, ha mind a négy tag jelen van.

1.1.6. A Konzorciumi ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

1.1.7. A Konzorciumi Tanács ülésének összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Konzorciumi Tanács bármely tagja írásban kérheti a Konzorciumvezetőtől, aki a kérelem kézhezvételétől számított legrövidebb időn belül – de nem több, mint 15 napon belül – köteles összehívni a Tanácsot, figyelemmel a megtárgyalandó kérdéskör esetében meghozandó döntés határidejére.

1.1.8. A Konzorciumi Tanács ülésén eseti jelleggel, tanácskozási joggal részt vehet bárki, akit a Konzorciumi Tanács az ülésre meghív (pl.: szakértő), illetve akinek részvételét a Konzorciumi Tanács megengedi.

1.1.9. A tagokat – az alábbiak szerint – tulajdoni hányaduk arányában illeti meg szavazati jog.

<i>Társulás megnevezése</i>	<i>Szavazatszám</i>
Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás	44
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás	36
Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás	16
Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás	7

1.1.10. A Tagok a Projekt megvalósítása (beruházás) és a Projekt során létrejött vagyonelemek használatával, hasznosításával összefüggésben, harmadik személyekkel kötendő szerződések vagy egyoldalú kötelezettségvállalást eredményező nyilatkozatok megtétele során, a Ptk.-nak a közös tulajdonra vonatkozó szabályait rendelik alkalmazni.

1.1.11. A Konzorciumi Tanács az alábbi kérdésekben köteles egyhangú döntést hozni:

- Az 5 millió forintos ügyleti értéket meghaladó, közös tulajdont érintő, illetve eredményező beruházási és beszerzési szerződések megkötéséhez való hozzájárulás.
- A támogatási szerződés szerint az 1 millió forintot meghaladó, el nem számolható költségviselési kötelezettséget eredményező szerződéshez, egyoldalú nyilatkozat megtételéhez történő hozzájárulás.
- A támogatással létrejött Miskolc, 11509/5. hrsz.-ú ingatlanon megvalósított válogatómű, valamint a Miskolc, 4752/3. hrsz.-ú ingatlanon megvalósított átrakó – ideértve az ingatlanhoz tartozó alkotórészeket és tartozékokat – használatára, hasznosítására vonatkozó szerződés megkötéséhez való hozzájárulás.
- A projekttel létrejött egész vagyon feletti tulajdonjog átruházásához, az egész vagyon megterheléséhez vagy az egész vagyonra kiterjedő kötelezettségvállaláshoz való hozzájárulás.
- A Megállapodás II.2.6. pontjában foglalt a tagokat terhelő működési hozzájárulás összegének megállapításához.
- A Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásához.

- g) A Konzorcium által létrehozott amortizációs alapon felül megképződött bevételek felosztásához.

1.1.12. A Konzorciumi Tanács szótöbbséggel dönt az alábbiakról:

- a) A Konzorciumi Együtműködési Megállapodás módosítása.
- b) Az 5 millió forintos üzleti értéket el nem érő, közös tulajdont érintő, illetve eredményező beruházási és beszerzési szerződések megkötéséhez való hozzájárulás.
- c) Új tag felvétele.
- d) A Konzorciumot alkotó tagok cseréjéhez való hozzájárulás.
- e) A Konzorcium ügyrendjének elfogadása.

1.1.13. A Konzorcium vezetője a Konzorciumi Tanács hatáskörébe nem tartozó, 100.000 Ft-ot el nem érő, elsősorban a Konzorcium működése, valamint a projekt megvalósítása érdekében jogosult kötelezettségvállalásra.

1.1.14. A Konzorciumi Tanács tagjait képező társulási elnökök kifejezetten tudomásul veszik, hogy a Tanácsban általuk képviselt társulás nevében nyilatkozattételre, adott határozathozatalban történő álláspont kialakítására a saját társulásukra irányadó belső szabályok szerint jogosultak, és valamennyi elnök saját felelőssége az, hogy társulásán belül a megfelelő döntéshozatali folyamatokat lefolytassa a Konzorciumi Tanács ülésén vagy írásbeli felhívására leadott szavazatát megelőzően.

1.1.15. A Konzorciumi Tanács ülését a Konzorciumvezető vezeti. A Konzorciumi Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet a Konzorciumvezető felkérésére jegyzőkönyvvezető vezeti és az Konzorciumvezető továbbá egy Konzorciumi Tanácsi tag aláírásával hitelesíti. A Konzorciumi Tanács ülésein a hangrögzítő berendezés alkalmazása megengedett.

1.1.16. A jegyzőkönyvnek a következőket kell tartalmaznia:

- a) az ülés helyét, megkezdésének és befejezésének időpontját;
- b) az ülés megnyitása időpontjában a meghívott, megjelent, magát kimentett és az e nélkül távolmaradó tag nevét és tisztségét; az egyéb meghívottak nevét és minőségét; időpont és napirend szerinti megjelöléssel az ülés közben érkezők és távozók nevét;
- c) a napirendet;
- d) napirendi pontonként a hozzászólások tartalmát; a határozat megvitatása során az esetleges kisebbségi vagy különvélemény, tiltakozás, indítvány, állásfoglalás, kiegészítés, észrevétel, javaslat rövid leírását;
- e) a szavazás számszerű eredményét, külön rögzítve az egyes tagok szavazatát;
- f) az Konzorciumvezető által a tárgyban kimondott határozatot.

1.1.17. A jegyzőkönyv az elhangzottak lényegét kell tartalmazza. Amennyiben azt valamelyik tag kéri, úgy ellenszavazatának vagy tartózkodásának indokait is rögzíteni kell a jegyzőkönyvben. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül el kell készíteni. Az Konzorciumvezető az írásos jegyzőkönyvet megküldi a tagoknak. Abban az esetben, ha a jegyzőkönyv áttanulmányozása során az ülés valamelyik résztvevője nem ért egyet a leírtakkal, akkor a kézhezvételt követő 5 napon belül ezt „Jegyzőkönyv módosítási javaslat” című iratban, két példányban közölnie kell az Konzorciumvezetővel úgy, hogy ebben idézi a kifogásolt szövegrészt, és a javasolt módosítást vagy pontosítást. Ha a módosítani javasolt jegyzőkönyv aláírói a jegyzőkönyv módosítási javaslattal

egyetértének, akkor aláírják, és függelékként csatolják a jegyzőkönyvhöz. Ha a jegyzőkönyv aláírói a jegyzőkönyv szövegét ítélik valósnak és nem értenek egyet a módosítási javaslattal, akkor a módosítási javaslatra ezt a megjegyzést vezetik rá, és így csatolják a jegyzőkönyvhöz.

1.1.18. Az Konzorciumvezető kezdeményezése alapján a Konzorciumi Tanács határozhat ülésen kívül, írásban is. Ebben az esetben az Konzorciumvezető valamennyi tagnak egy időben írásban küldi meg az eldöntendő kérdést és előterjesztést azzal, hogy arra a tag 8 napon belül köteles írásban válaszolni és szavazatát megadni. A választ levélben vagy elektronikus levélben (e-mail) kell megadni. A válaszból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a tag álláspontjának. A válaszok alapján az Konzorciumvezető összesíti a szavazatokat és megállapítja, hogy sikeres volt-e a szavazás. Az elfogadott határozatot a Konzorciumvezető 8 napon belül írásban megküldi a tagoknak. Írásbeli döntéshozatal esetén bármely tag kérheti a Konzorciumi Tanács ülésének összehívását a kérdés kézhezvételét követő 2 napon belül. Ha az ülés összehívását bármely tag kérte, az Konzorciumvezető köteles haladéktalanul összehívni a Konzorciumi Tanács ülést.

1.1.19. A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a Kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

1.1.20. A kijelölt kapcsolattartók szükség szerint, de legalább negyedévenként szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést bármelyik kapcsolattartó jogosult a Konzorciumvezető székhelyére összehívni. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetés követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére.

1.1.21. A kijelölt kapcsolattartók negyedévenkénti szóbeli egyeztetése nem azonos a Tanács tagjai által ülés tartás keretében történő tanácskozással. A kijelölt kapcsolattartók kizárólag informatív jelleggel egyeztetnek.

2.2. A Konzorcium vezetője és a Konzorcium működésében betöltött szerepe, feladata

2.2.1. A tagok döntése alapján a Konzorcium vezetője és a konzorciumi közös tulajdon tulajdonosi joggyakorló képviselője a konzorcium fennállásának ideje alatt a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás.

2.2.2. A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással is megerősítik, és megállapodnak, hogy a 1084/2016. (II.29.) Korm. határozat 2. melléklet 351c. sorának C oszlopában szereplő támogatás igénylő nevében a 339/2014. (XII.19.) Korm. rendelet szerint, az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (továbbiakban: NFP Nonprofit Kft.) megkötendő konzorciumi megállapodás és a projekt megvalósításához szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, mint Konzorciumvezető jogosult. A tagok a jelen szerződés aláírásával vállalják, hogy a Projekt megvalósítás során rájuk háruló kötelezettségeket teljesítik.

2.2.3. A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

2.2.4. A Konzorciumot a Támogató, illetve más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

2.2.5. A Konzorciumvezető feladata a jelen Konzorciumi Megállapodás tagok részére való megküldése, az aláírásának koordinálása és az aláírt Megállapodás NFP részére való megküldése.

2.2.6. A Tagok a jelen Megállapodás aláírásával a Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződéshez, és annak esetleges módosításaihoz szükséges nyilatkozatokat megtegye – a jelen Megállapodás 1.1.9. pontjában foglaltak betartása mellett –, az azokhoz szükséges, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

2.2.7. Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

2.2.8. Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020. programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen megismerjék és elfogadják.

2.2.9. A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

2.2.10. A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek, a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

2.2.11. A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a

Konzorciumvezető továbbítja az NFP-nek, aki – szükség esetén – a Projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást, és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

2.2.12. Az NFP-vel való kapcsolattartás érdekében a Konzorciumvezető köteles a Megállapodás aláírásától számított 5 napon belül kapcsolattartót kijelölni és a kapcsolattartó nevéről és elérhetőségéről a Konzorcium többi tagját is tájékoztatni. A Projekt vonatkozásban felmerült megkeresések és tájékoztatás kérések csak a kijelölt kapcsolattartón keresztül történhetnek. A kapcsolattartó köteles a megkereséseket 5 napon belül továbbítani az NFP részére.

2.3. A Konzorciumi tagok működésben betöltött szerepe, feladata

2.3.1. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni egymással, valamint a Konzorciumvezetővel. A jelen Megállapodásban, valamint a Projekt egészében a Konzorcium által vállalt kötelezettségek teljesítését kötelesek elősegíteni és a teljesítéshez szükséges információt kötelesek megadni.

2.3.2. A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha bármely olyan körülményről tudomást szereznek, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

2.3.3. A Tagok a Projekt keretében – különös figyelemmel a Projekt megvalósítási szakasz tényére – az esetlegesen általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat közölni a Konzorciumvezetőn keresztül az NFP-vel, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

2.4. A Konzorciumi tagok körének változása

2.4.1. A Konzorciumi tagok cseréje – ideértve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is –, új konzorciumi tag bevonása akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a Projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a Projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető tag cseréje estén a cserét megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

2.4.2. A Konzorciumi Tagok az előkonzorciumi szerződés rendelkezéseihez képest úgy határoznak közös egyetértéssel, hogy a tag konzorciumból történő kilépésére, illetve kizárására vonatkozó szabályok alkalmazását mellőzik. A Projekt megvalósítás szakaszában a Felek egybehangzóan kijelentik arra vonatkozó nyilatkozatukat, hogy a Konzorciumból nem kívánnak kilépni, és a tagok jelen Megállapodás aláírásával megerősítik, hogy a Projekt megvalósításában részt kívánnak venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítják, annak megvalósítása során fokozottan együttműködnek, így a tag kizárás kérdésköréről nem rendelkeznek.

A Tagok tudomásul veszik azt, hogy az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit

Kft. és a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Konzorcium között létrejött Konzorciumi Együttműködési Megállapodás tartalmaz rendelkezéseket a tagok kilépésére és kizárására vonatkozólag.

2.5. A számviteli, könyvvizelési feladatok ellátása, a többletköltségek felmerülése során irányadó ügyintézési szabályok

2.5.1. A Projektből származó eszközök bekerülési értékének a megállapítása a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglaltak szerint történik, mely alapján meghatározható, hogy milyen értéken kerülnek aktiválásra a beszerzett eszközök a beruházás megvalósulását követően.

2.5.2. A Konzorciumi Tagok a projekt közbeszerzési anyagával egyezően kötelezettségek vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása során történő beszerzésekre és beruházásokra vonatkozó szerződéseket megkötik a nyertes ajánlattevővel.

2.5.3. A vonatkozó szerződésekben a vállalkozók/szállítók részéről egy számla kerül kiállításra a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás részére. A konzorciumvezető veszi nyilvántartásba, aktiválja, könyveiben szerepelteti és a Tao törvény vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően az értékcsökkenési kulcsok figyelembe vételével elszámolja az eszközök/beruházás utáni értékcsökkenést.

2.5.4. A Konzorciumvezető minden év végével kimutatást küld a Konzorciumi Tagoknak, akik a kimutatás alapján nyilvántartásba veszik az eszközeiket bruttó érték, értékcsökkenés megbontásban.

2.5.5. A beruházással létrejött tárgyi eszközök tulajdonosai a Konzorciumot alkotó Társulások – tulajdoni arányuknak megfelelően a Ptk. közös tulajdont szabályozó rendelkezéseinek szem előtt tartása mellett – nem kizárólag a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, ezért a vagyonnal rendelkezni a Konzorcium Tagok kizárólag együttesen jogosultak.

2.5.6. A Projekt hasznosításából származó bevételekre (beruházást követően), az eszközök bérbe adására a Konzorciumvezető jogosult, mivel a vagyon a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás könyveiben kell nyilvántartani. Ebből következően a bérleti díjra vonatkozó számlát is a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás jogosult kiállítani a használatba vevő közszolgáltató felé.

2.5.7. A használat ellenértékeként megfizetésre kerülő bérleti díj a Konzorciumvezető elkülönített számlájára kerül, de az a Társulások jelen megállapodás I.1.2. pontban meghatározott arányú közös tulajdonát képezi, figyelemmel a jelen Megállapodásban rögzítettekre.

2.5.8. A Projekt keretében megvalósult válogatómű és átrakóállomás beruházási, fejlesztési költségeire a Konzorcium Tagjai egy amortizációs alapot hoznak létre, amelyhez szükséges összeget a befolyt bérleti díjból finanszírozzák a Társulások.

2.5.9. A Projektvagyon használó külön szerződésben rögzítetteknek megfelelően időszakonként – minden év szeptember 30. napjáig – gördülő fejlesztési igényt terjeszt elő,

melyről a konzorcium egyhangú döntéssel határoz. Amennyiben a fejlesztési igény jóváhagyásra kerül, úgy a Projektvagyon hasznosításából származó az évre vonatkozóan elszámolt ellenértéket a fejlesztésre kell fordítani. A fel nem használt összeget a Konzorciumvezető a szükséges döntések meghozatalát követően tulajdoni hányad arányában kifizeti a konzorciumi tagoknak.

2.5.10. Amennyiben a fejlesztési igény meghaladja az évre elszámolt ellenértéket és a már megképzett „amortizációs alap” összegét, a konzorciumi tagok kötelesek tulajdoni hányaduknak megfelelően a hiányzó fejlesztési forrást végleges pénzeszköz átadással biztosítani. Abban az esetben, ha a Konzorcium Tagja nem fizeti meg a fejlesztés megvalósításához szükséges pénzügyi hozzájárulást, akkor ezt a Tagot a következő évben a nem teljesített pénzügyi hozzájárulás összegével kevesebb összeg illeti meg a rá jutó és felosztásra kerülő bérleti díjból.

2.5.11. Amennyiben a Projektvagyon használó ezen vagyonelemmel összefüggésben fejlesztési igényt az adott év kapcsán nem terjeszt elő, úgy vonatkozó időszaki hasznosítás ellenérték 20%-át a Konzorcium egy ún. „amortizációs alap”-ba helyezi a következő évek fejlesztésének alapjaként. Az amortizációs alapba nem kerülő, fennmaradó hasznosításból származó ellenérték 80%-át a Konzorciumvezető tulajdoni hányad arányában, végleges pénzeszköz átadással, a felosztásról szóló Konzorciumi Tanács határozatának meghozatala, valamint a Konzorciumot alkotó Társulások határozatainak Konzorciumvezetőhöz történő beérkezésétől számított 10 munkanapon belül kifizeti az egyes Konzorciumi Tagok részére.

2.5.12. A Konzorciumvezető negyedévenként a Konzorcium Tagok részére pénzügyi tájékoztatását küld a Konzorcium vonatkozásában felmerült elszámolásokról, kifizetésekről és azok felhasználásról.

2.5.13. A Konzorciumi Tagok ettől függetlenül bármikor a pénzügyi adatok (kifizetések, elszámolások) kapcsán adatigénnyelssel fordulhatnak a Konzorcium vezetőjéhez, melyet az a beérkezést követő 15 napon belül tényszerűen megválaszolni köteles a megkereső Társulás felé.

2.5.14. Az el nem számolható megvalósítás során felmerülő többletköltségek (továbbiakban: többletköltségek) igénye (beállása) esetén, annak felismerésekor a Konzorciumvezető haladéktalanul köteles írásban tájékoztatni a Konzorciumi Tagokat (egyeztetési kötelezettség).

Amennyiben a többletköltség új szerződés megkötésén vagy meglévő szerződés módosításán, vagy a konzorciumvezető egyoldalú kötelezettségvállalási nyilatkozatán alapul, úgy a Konzorciumvezető a kötelezettségvállalását megelőzően köteles a Konzorciumi Tagok írásbeli hozzájárulását igényelni (egyeztetési kötelezettség).

2.6. Működési és egyéb tagi hozzájárulások

2.6.1. A Tagok tudomásul veszik, hogy a jelen Megállapodás megkötésével, illetve a Konzorcium működésével összefüggő, nem támogatott esetleges költségeket saját költségvetésükből kötelesek fedezni.

2.6.2. A Konzorciumi Tanács egyhangú határozattal dönt az egyes tagokat terhelő esetleges működési hozzájárulás összegéről.

2.6.3. A Tagok megállapítják, hogy amennyiben a jövőben az együttműködésük tárgyát képező, a Projekt keretében megvalósuló vagyon fenntartása a hasznosítási bevételekből nem lehetséges, úgy annak költségeit a vagyonon fennálló közös tulajdoni hányaduk arányában viselik. A Konzorciumi Tanács e tekintetben szintén egyhangú határozattal köteles dönteni.

III. A Projekthez kapcsolódó egyéb tulajdonjogi kérdéskör

1. Szerződő Felek megállapítják, hogy a támogatott KEHOP-3.2.1-15-2019-00032 azonosítószámú beruházásai döntő részben Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező Miskolc 11509/5. hrsz.-ú (a továbbiakban: válogatómű), valamint az ugyancsak Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló Miskolc 4752/3. hrsz.-ú (a továbbiakban: átrakó) ingatlanokon valósulnak meg. (A két ingatlan együtt: projektingatlanok)

Felek megállapítják, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a konzorciumi tagokkal kötött „Ingatlanhasználati és bérleti szerződés”-ben a válogatómű vonatkozásában kifejezetten hozzájárult a Projekt beruházás megvalósításához.

2. A fentiekben ismertetett előzményekre figyelemmel a Konzorciumi Tagok megállapodnak, és egyben felhatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a projektingatlanok beruházásra alkalmas állapotának a megteremtése érdekében kezdeményezze a Konzorciumi Tagok és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával létrejött „Ingatlanhasználati és bérleti szerződés” közös megegyezéssel történő megszüntetését, továbbá a Miskolc 11509/5. és 4752/3. hrsz.-ú ingatlanok vonatkozásában olyan szerződés(ek) megkötését, amely biztosítja a Projekt beruházás megvalósíthatóságát, a válogatóműnek és az átrakónak legalább a fenntartási időszakra vonatkozó használatát, hasznosíthatóságát, továbbá a Konzorciumi Tagok közös tulajdonlását.

3. A Konzorciumi Tagok – a Konzorciumvezető képviseleti eljárásával – kezdeményezik Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötendő olyan térítésmentes, tulajdonjog átruházására és ingatlan-nyilvántartási bejegyzésre alkalmas szerződés megkötését, amelynek eredményeként a válogatómű építésére kijelölt Miskolc belterület 11509/5. hrsz.-ú kivett, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogát a konzorciumi tagok (Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás 16,7693%, Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás 6,4994%, Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 32,5218%, Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 44,2095%) közös tulajdonába adja a jelen bekezdésben nevük mellett feltüntetett tulajdoni arányban. A térítésmentes tulajdonjog átruházást terhelő ÁFA a Társulásokat a tulajdoni arányukban terheli.

4. A Konzorciumi tagok kezdeményezik továbbá Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával olyan tartós földhasználati megállapodás megkötését, amely lehetővé teszi, hogy a Miskolc belterület 4752/3. hrsz.-ú ingatlanon – annak a tervezett beruházáshoz szükséges mértékéig kiszabályozva – a beruházás eredményeképpen keletkező átrakóállomás, mint felépítmény (osztott) tulajdonjogát, önálló ingatlanként, térítésmentesen a Konzorcium tagjainak közös tulajdonába adja azzal, hogy a Miskolc belterület 4752/3. hrsz.-ú ingatlan, mint földterület 1/1 arányú tulajdonjoga továbbra is az önkormányzaté marad, azzal hogy tartós földhasználati jogot biztosít a Társulások részére.

5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a projektingatlanokra vonatkozó, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötendő megállapodások érvényességéhez a Konzorciumot alkotó Társulások jóváhagyását igénylik.

IV. A Projekthez kapcsolódó rendelkezések

1. A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

2. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és Projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében az NFP állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

3. A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat. Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti. Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint. Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

V. Záró rendelkezések

1. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

2. A tagok a Konzorciumot legalább a megvalósítás és fenntartás idejére és azt követő 10 év időtartamra hozzák létre. A fenntartási időszakot követő 10 éves időtartam elteltével, amennyiben a felek egybehangzóan kifejezik akaratukat a szerződés fenntartására, akkor a szerződés határozatlan időtartamúvá alakul át és a tagokhoz intézett írásos felmondással minden naptári év a június 30. napjáig való közléssel a naptári év december 31. napjával szüntethető meg.

3. Tagok rögzítik, és kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projektekben megvalósuló létesítményeket, eszközöket a mindenkor hatályos jogszabályi feltételeknek (így különösen a közbeszerzésre vonatkozó rendelkezéseknek és a hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendelkezéseknek megfelelően) és a KSZ, valamint a mindenkori irányító Hatóság útmutatásainak megfelelően, azokkal összhangban biztosítják, adják vagy kezelésként, illetőleg üzemeltetik, tartják fenn, hasznosítják, illetőleg adják használatba közszolgáltatási szerződés keretében.

4. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

5. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok és elsődlegesen a hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

6. A Tagok képviselőjében aláíró személyek kijelentik és kivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodásban feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tagjai a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

7. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződést és azok módosításait magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

8. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez – a projekt fenntartási időtartama alatt – a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól. A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Veres Pál
elnök

Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

Konzorciumi Tag

Szitka Péter
Név

Sajó-Bódva Völgye és
Környéke
Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

Konzorciumi Tag

Aros János
Név

Abaúj-Zempléni
Szilárdhulladék
Gazdálkodási
Önkormányzati Társulás
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

Konzorciumi Tag

Mikola Gergely
Név

Hernád Völgye és Térsége
Szilárdhulladék-kezelési
Önkormányzati Társulás
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....